

# TRIATHLON QUÉBEC



## GUIDE DE GESTION D'ÉVÉNEMENTS ÉCO-RESPONSABLES



Avril 2014

**Triathlon Québec** souhaite inscrire son développement dans une vision durable. La fédération souhaite ainsi offrir à ses partenaires, son réseau et ses membres, des outils qui vont leur permettre de mettre en place une politique de développement durable concrète. L'objectif est de contribuer à améliorer l'environnement naturel, la santé globale, l'accessibilité au sport et l'économie du triathlon au Québec.

La **gestion responsable d'un événement** favorise la prise en compte des principes de développement durable, de la phase planification jusqu'à la présentation des bilans. Les objectifs sont :

- La réduction des impacts négatifs de l'événement, notamment sur l'environnement (réduction des déchets générés, des gaz à effet de serre émis, des ressources naturelles consommées, etc...);
- L'augmentation des répercussions positives de l'événement (commerce local ou équitable, entreprises d'insertion locale, accessibilité à l'événement, etc...).

Les événements qui mettront en place les mesures d'éco responsabilité de Triathlon Québec - **ECOTQ** définies dans la charte seront reconnus par la fédération et pourront afficher le logo dans leurs communications.

Dès la saison 2014, les délégués techniques effectueront les vérifications ECOTQ sur le terrain en suivant la grille d'évaluation en *annexe 1*.

## Table des matières

1. Pourquoi organiser un événement écoresponsable ? .....	3
2. Comment ? .....	3
3. Le principe des 3RV .....	3
4. Grille d'évaluation pour le développement d'évènements écoresponsables .....	4



## 1. Pourquoi organiser un événement écoresponsable ?

(Source : Conseil québécois des événements écoresponsables)

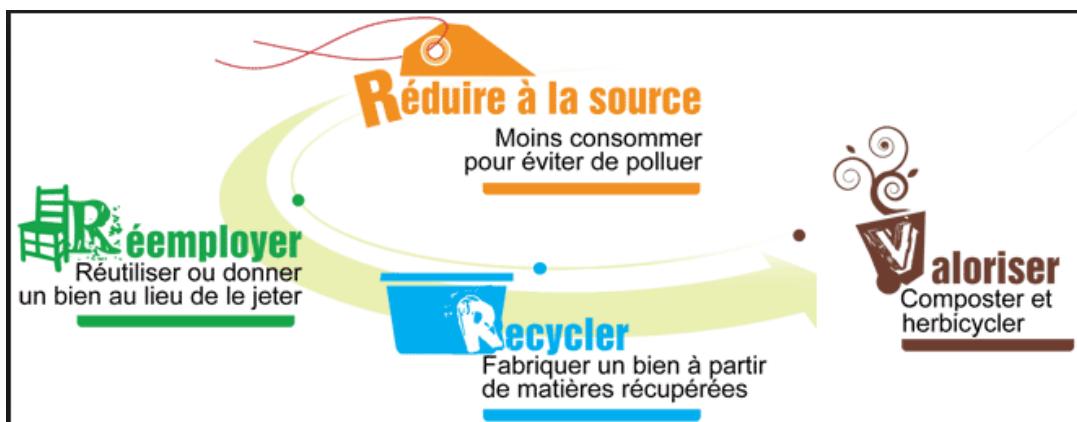
- ❖ Un événement écoresponsable **réduit son impact sur l'environnement** en limitant la surconsommation de ressources ainsi que la génération de déchets et l'émission de gaz à effet de serre.
- ❖ Il contribue au **rôle social** de l'organisation.
- ❖ Il **améliore son image** auprès des médias, des participants et de ses partenaires.
- ❖ Il peut faciliter la collaboration de ses **partenaires financiers**.
- ❖ Il **sensibilise** les participants, ses fournisseurs et ses partenaires.
- ❖ Il permet de **réduire ses coûts**, comme ceux liés à l'impression de documents et aux envois postaux.

## 2. Comment ?

- ❖ Nommer **une personne en charge** du volet écoresponsable au sein du comité organisateur,
- ❖ Se fixer des **objectifs réalistes**,
- ❖ **Planifier** des actions écoresponsables qui seront appliquées,
- ❖ **Informier et sensibiliser** tous les membres du comité organisateur.

## 3. Le principe des 3RV

Liste des mesures de réduction, de réemploi, de récupération et de valorisation contribuant à la mise en place d'un système de gestion des matières résiduelles.



## 4. Grille d'évaluation pour le développement d'évènements écoresponsables

### Ressources humaines

- Nommer un responsable pour gérer et diriger les mesures écoresponsables
- Former une équipe écoresponsable lors de l'événement –brigade verte

### Lieu de l'événement

- Accessibilité à pied et/ou en vélo
- Accessibilité en transport collectif
- Accessibilité aux personnes à mobilité réduite
- Situé à proximité des principaux services (hébergement, restauration...)

### Gestion des matières résiduelles

- Limiter les déchets
- Disposer de différents bacs (recyclage, compost, déchets) aux endroits stratégiques
- Signalisation explicative
- Favoriser le principe des 3RV (Réduire, Réemployer, Recycler, Valoriser)

### Transport

- Valoriser le transport actif et collectif dans les communications avec les participants
- Encourager le co-voiturage et le publiciser
- Offrir un service de navettes



## **Alimentation**

- Limiter l'utilisation de bouteilles d'eau
- Utiliser des verres en carton recyclés pour les ravitaillements
- Réduire les emballages pour les collations d'après-course
- Utiliser de la vaisselle compostable ou biodégradable
- Réduire les emballages pour les collations d'après-course
- Utiliser des serviettes recyclées non blanchies
- Offrir en don la nourriture restante

## **Communication**

- Limiter l'impression sur papier
- Imprimer recto-verso
- Utiliser du papier recyclé pour toute publication
- Privilégier les communications électroniques et téléphoniques
- Utiliser un site internet et les médias sociaux pour promouvoir l'événement
- Inscriptions en ligne
- Limiter le contenu des sacs d'athlètes
- Sacs d'athlètes en plastique biodégradables, réutilisable ou dans une enveloppe

## **Achats et location**

- Choisir des fournisseurs locaux
- Privilégier l'achat d'aliments locaux et de saison
- Partager le matériel avec plusieurs événements (supports vélo, arche...)

